



### EVALUACIÓN DE ESTUDIANTE EN PRÁCTICA

Esta evaluación está enfocada a medir el desempeño del estudiante durante su práctica, las competencias demostradas, y conocer su opinión respecto de él o ella. **Debe ser conocida por el evaluador o evaluadora desde el primer día de la práctica.** Esta evaluación será tratada en forma confidencial

<b>Nombre completo del estudiante:</b>	
<b>Empresa, institución u organismo:</b>	
<b>Área de desempeño:</b>	
<b>Fecha inicio (dd/mm/aa)</b>	<b>Fecha término (dd/mm/aa)</b>

<b>Nombre del Evaluador(a):</b>	
<b>Profesión:</b>	
<b>Cargo:</b>	
<b>E-mail contacto:</b>	
<b>Teléfono de contacto:</b>	<b>Fecha evaluación (dd/mm/aa)</b>

Envíe esta evaluación por correo electrónico institucional a:

Secretaría de Docencia de la Carrera  
Departamento de Ingeniería Industrial  
Universidad de Concepción  
e-mail: [dii\\_secdoc@udec.cl](mailto:dii_secdoc@udec.cl)



### **FUNCIONES REALIZADAS**

Marque con una X en todas las actividades, funciones o cargos desempeñados por el estudiante durante su práctica laboral. Puede marcar más de una vez.

<b>Actividad, función o cargo</b>	
Recolección de información	
Digitación de información	
Validación de información	
Procesamiento de información	
Actividades de supervisión	
Actividades de atención a clientes	
Actividades de capacitación y entrenamiento	
Actividades de mantención y operación	
Actividades que involucren responsabilidad	
Otras (especifique)	



## I. EVALUACION

### a. EVALUACION GLOBAL

Considerando todas las actividades realizadas por el estudiante y su participación en la organización durante este periodo, cómo evaluaría la totalidad de la práctica (encierre su respuesta en un círculo)

Muy Buena      Buena      Regular      Mala      Muy Mala

### b. EVALUACION ESPECÍFICA

Para evaluar marque con una X donde corresponda, de acuerdo a la siguiente escala de conceptos de evaluación.

- 5 Siempre
- 4 Casi siempre
- 3 Algunas veces
- 2 Casi nunca
- 1 Nunca

N-O No observado

Ítem	Nivel					
	5	4	3	2	1	N-O
Cumple con las regulaciones de horario en el lugar de trabajo.						
Cumple con las regulaciones de seguridad en el lugar de trabajo.						
Cumple los planes de trabajo diseñados.						
Reconoce sus limitaciones/errores.						
Enmienda sus errores.						
El resultado de su trabajo cumplió con las instrucciones.						
En las diversas tareas encomendadas se lograron los resultados.						
Le preocupa que el resultado de su trabajo no tenga errores.						
Presenta una actitud <i>pro</i> activa en las tareas encomendadas.						



Ítem	Nivel					
	5	4	3	2	1	N-O
Escucha y atiende lo que opinan otros acerca de las tareas en desarrollo.						
Se comunica de manera efectiva en su ámbito profesional.						
Se comunica oralmente de forma efectiva en Inglés, en su ámbito profesional.						
Se comunica efectivamente de forma escrita en Inglés, en el ámbito profesional (ej. comprende manuales, correos electrónico, etc.).						
Valora la oportunidad de aprendizaje que representa la práctica laboral.						

**Se agradecen otros comentarios relevantes acerca del desempeño del estudiante durante su permanencia en la empresa, tanto en habilidades técnicas como no técnicas, sean estos positivos o negativos.**